VALE of GLAMORGAN
BRO MORGANNWG

GWEITHDREFNAU HYSBYSU ABSENOLDEB SALWCH

Rhaid i bob cyflogai gydymffurfio â’r weithdrefn hysbysu absenoldeb ganlynol:-

DIWRNOD 1	Pan fo cyflogai yn absennol o’r gwaith oherwydd salwch, rhaid iddo ef/iddi hi hysbysu ei R/Rheolwr Llinell (neu swyddog arall a enwir) cyn dechrau’r diwrnod gwaith/shifft. Pan fydd angen trefnu rhywun arall i wneud y gwaith, bydd rhaid gwneud hyn o leiaf 1 awr cyn dechrau'r diwrnod/shifft neu yn unol â'r trefniadau wnaed yn lleol. Dylai’r cyflogai esbonio natur y salwch i’r rheolwr gan nodi am ba hyd y mae'n debygol o fod yn sâl a beth yw'r cyfrifoldebau gwaith am y diwrnod hwnnw.
DIWRNOD 4	Ar y pedwerydd diwrnod calendr o absenoldeb rhaid i'r cyflogai gysylltu â'i Reolwr Llinell (yn unol â'r amserau a amlinellir uchod) i'w ddiweddaru am ei absenoldeb.
DIWRNOD 8	Ar yr wythfed diwrnod calendr o absenoldeb rhaid anfon tystysgrif feddygol ar unwaith a rhaid i’r cyflogai ffonio ei Reolwr Llinell (yn unol â'r amserau a amlinellir uchod). Er mwyn rhoi ystyriaeth i amser postio, mae’n rhaid i’r dystysgrif ddod i law ddim hwyrach na’r pedwerydd diwrnod ar ddeg o absenoldeb.

Os na fydd cyflogai’n cydymffurfio â’r weithdrefn hysbysu salwch, bydd yr absenoldeb fel arfer yn cael ei ystyried fel un na chafodd ei awdurdodi, na fydd yn cael ei dalu a bydd y mater yn cael ei gyfeirio drwy’r weithdrefn ddisgyblu.

CAMAU PAN FYDDWCH YN ABL I DDYCHWELYD I’R GWAITH	Pan fyddwch yn abl i ddychwelyd i waith rhaid i chi ddweud wrth eich Rheolwr Llinell ar y diwrnod cyn i chi ddychwelyd, er mwyn i drefniadau priodol gael eu gwneud.
CAMAU WRTH DDYCHWELYD I WAITH	Wrth ddychwelyd i’r gwaith rhaid i chi roi gwybod i’ch Rheolwr Llinell. Bydd eich Rheolwr Llinell yn cynnal cyfarfod Croeso yn ôl i’r Gwaith. Yn y cyfarfod Croeso yn ôl i’r Gwaith bydd y ffurflen hysbysu absenoldeb salwch/dychwelyd i’r gwaith yn cael ei llenwi.
SALWCH YN YSTOD GWYLIAU BLYNYDDOL	Os byddwch yn mynd yn sâl yn union cyn neu yn dilyn gwyliau blynyddol, rhaid cyflwyno nodyn gan feddyg yn dweud eich bod yn abl i ddod yn ôl i’r gwaith, cyn y bydd ystyriaeth yn cael ei rhoi i adfer y gwyliau blynyddol. Bydd hyn yn ddibynnol ar gyflwyno tystysgrif feddygol i gadarnhau'r absenoldeb a chydymffurfio â'r gweithdrefnau hysbysu absenoldeb salwch.